Årsberetning for åååå

Landsforeningen uventet barnedød, xxx fylkeslag

**Fylkeslagsstyre og revisor**

Styret i xxx fylkeslag har i åååå bestått av følgende personer:

Leder:

Sekretær:

Kasserer:

Styremedlemmer: hvis en eller flere styremedlemmer har hatt en spesifikk rolle/funksjon, oppgi i så fall dette (eksempler: *nestleder* og *informasjonsansvarlig*)

*Forslag:* Skriv gjerne om styrets møtevirksomhet og arbeid, eksempelvis: Styret har i åååå avholdt x (oppgi antall) styremøter, og har ellers løpende behandlet saker og spørsmål på epost, telefon og messenger (angi det som er aktuelt).

Revisor:

Valgkomité: hvis aktuelt oppgi navn.

**Medlemmer**

Fylkeslaget hadde pr. 31.12. x (oppgi antall) medlemsfamilier.

**Fylkeslagets virksomhet**

*Forslag:* skriv gjerne først en innledning der dere kort beskriver fylkeslagets virksomhet og mål (sorgstøtte, fellesskap, informasjonsformidling).

Deretter er det positivt å gi mer detaljert informasjon om fylkeslagets virksomhet. Punktene som følger nedenfor er eksempler som kan tjene som en huskeliste for hva som bør/kan omtales.

* Arrangementer og tiltak
  + Fylkeslagets årsmøte
  + Møteplasser/temakvelder/medlemsmøter
  + Familiedag/familiehelg
  + Sommertreff/juletreff
  + Wave of light (internasjonal minnedag 15. oktober)
  + Minnestund (allehelgensaften?)
  + Kurs (eksempelvis kransebindingskurs, førstehjelpskurs)
  + Andre aktiviteter og tiltak (minnebokser, annet?)
* Sorgstøttevirksomhet. Innhent gjerne informasjon fra hovedkontoret og/eller kontaktpersoner om lokal sorgstøttevirksomhet, eksempelvis;
  + Sorggrupper
  + Individuell oppfølging av rammede
* Informasjonsvirksomhet; informasjon om fylkeslagets side på lub.no og facebook-gruppe/-side, distribusjon/utdeling av materiell, etc., medieomtale, epost/brev til medlemmer, annet (?)
* Kontakt, møter og samarbeid med helsevesen, hjelpeapparat og andre aktører (sykehus, helsestasjoner, begravelsesbyråer, andre frivillige organisasjoner, etc.)

**Deltakelse og representasjon på sentrale arrangementer**

Hvis aktuelt, oppgi hvilke sentrale arrangementer som frivillige og medlemmer i fylkeslaget har deltatt på, eksempelvis:

* Landsmøte (partallsår) eller årsmøte i representantskapet (oddetallsår)
* "Å lære å leve med sorgen" (seminar for nyrammede)
* Kurs i frivillig sorgstøttearbeid
* Andre kurs, workshops, seminarer

**Økonomi og inntektsbringende arbeid**

*Forslag:* skriv gjerne en innledning om hvordan dere vurderer fylkeslagets økonomi (god, utfordrende?), og hvilket økonomiske resultat dere oppnådde (overskudd/underskudd). Punktene som følger nedenfor er eksempler som kan tjene som en huskeliste for hva dere bør/kan omtale av inntekter.

* Grasrotandel
* Tilskudd fra regionalt helseforetak, kommuner og andre offentlige organer
* Tilskudd fra stiftelser og legater, eksempelvis Stiftelsen Dam (tidl. ExtraStiftelsen)
* Støtte fra sparebanker og næringsliv
* Drifts- og/eller tiltaksstøtte fra LUB sentralt
* Salg av lodd og kalendere, utlodning på arrangementer, etc.
* Annet?

NB! Hvis dere har mottatt tilskudd eller støtte som er øremerket spesielle arrangementer, prosjekter eller tiltak, så bør dette kort omtales.

Deretter kan dere ha en kortfattet omtale av hva fylkeslagets utgifter, hvilke arrangementer og tiltak dere har hovedsakelig har brukt penger på.

Ellers må dere gjerne henvise til fylkeslagets årsregnskap for detaljer.

**Annet?** om dere har annen virksomhet dere særskilt ønsker å omtale, kan dere ta inn det med egne overskrifter og avsnitt

*Signatur*: Årsberetningen bør om mulig signeres av alle styremedlemmer, eller i det minste av fylkeslagslederen. Skann deretter en kopi som lagres i pdf-format.